

SỞ TƯ PHÁP BÌNH ĐỊNH
TRUNG TÂM CHỈ HUY PHÒNG
CHỐNG DỊCH COVID-19

Số: /QĐ-TTCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bình Định, ngày tháng 9 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ các thành viên của Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 Sở Tư pháp

**CHỈ HUY TRƯỞNG TRUNG TÂM CHỈ HUY
PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID-19 SỞ TƯ PHÁP**

Căn cứ Luật phòng, chống bệnh truyền nhiễm năm 2007;

Căn cứ Quyết định số 24/2021/QĐ-UBND ngày 16/6/2021 của UBND tỉnh Bình Định về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Tư pháp Bình Định;

Căn cứ Quyết định số 113/QĐ-STP ngày 23/9/2021 của Sở Tư pháp về việc thành lập Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 Sở Tư pháp;

Theo đề nghị của Chánh Văn Phòng Sở Tư pháp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 Sở Tư pháp (gọi tắt là Trung tâm Chỉ huy).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở Tư pháp; thành viên Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 Sở Tư pháp và các công chức, viên chức, người lao động Sở Tư pháp Bình Định chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Trung tâm Chỉ huy tỉnh (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo sở;
- Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Văn Toàn

QUY CHẾ

Làm việc và phân công nhiệm vụ các thành viên của Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-TTCH ngày tháng 9 năm 2021
của Trung tâm Chỉ huy phòng, chống dịch COVID-19 Sở Tư pháp)*

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về nguyên tắc làm việc, trách nhiệm, chế độ họp, báo cáo, mối quan hệ phối hợp công tác của Trung tâm Chỉ huy phòng, chống COVID-19 (sau đây gọi tắt là Trung tâm Chỉ huy); Cơ quan thường trực và các thành viên Trung tâm Chỉ huy.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Trung tâm Chỉ huy hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách về các hoạt động liên quan đến công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại Sở Tư pháp.

2. Chỉ huy trưởng Trung tâm Chỉ huy trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của Trung tâm Chỉ huy và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về các hoạt động phòng, chống dịch COVID-19 tại Sở Tư pháp.

3. Phó chỉ huy trưởng tham mưu, giúp việc cho Chỉ huy trưởng và thực hiện các nhiệm vụ theo sự ủy quyền hoặc phân công của Chỉ huy trưởng.

4. Cơ quan Thường trực của Trung tâm Chỉ huy là cơ quan tham mưu, giúp việc trực tiếp cho Trung tâm Chỉ huy và Chỉ huy trưởng.

5. Tổ giúp việc tham mưu, giúp việc trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại Sở Tư pháp; gồm toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp.

6. Các thành viên Trung tâm Chỉ huy:

- Làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, có trách nhiệm tham mưu và giúp Chỉ huy trưởng triển khai, tổ chức thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19; nội dung tham mưu phải đảm bảo kịp thời và chính xác.

- Chịu sự phân công nhiệm vụ và chịu trách nhiệm trước Chỉ huy trưởng về nhiệm vụ được phân công; có trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo và chủ động thực hiện nhiệm vụ được giao, đồng thời chủ động phối hợp với các thành viên khác để đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại Sở Tư pháp; trường hợp không thống nhất giữa các thành viên hoặc vượt quá nhiệm vụ, quyền hạn thì báo cáo Chỉ huy trưởng để xem xét quyết định.

- Tùy theo tình hình công tác và diễn biến dịch bệnh, việc phân công nhiệm vụ của các thành viên có thể được điều chỉnh, bổ sung phù hợp.

7. Chỉ huy trưởng, Phó Chỉ huy trưởng được sử dụng con dấu do cơ quan, đơn vị mình quản lý và chịu trách nhiệm sử dụng bộ máy tổ chức (*giúp việc, phương tiện, trang thiết bị...*) của cơ quan để thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chỉ huy trưởng.

8. Ngoài nhiệm vụ được phân công Phó chỉ huy trưởng và các thành viên có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ khác do Chỉ huy trưởng ủy quyền hoặc phân công và tuyệt đối tuân thủ sự ủy quyền hoặc phân công của Chỉ huy trưởng.

Điều 3. Cơ quan thường trực của Trung tâm Chỉ huy

Văn phòng sở là cơ quan thường trực của Trung tâm Chỉ huy, có trách nhiệm:

- Tham mưu, giúp Chỉ huy trưởng trong việc chỉ đạo, điều hành, điều phối, hoạt động chung của Trung tâm Chỉ huy.

- Tổng hợp tình hình thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19, hằng ngày báo cáo Trung tâm Chỉ huy.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các cuộc họp của Trung tâm Chỉ huy và theo chỉ đạo của Chỉ huy trưởng, Phó chỉ huy trưởng; dự thảo văn bản, phương án, kế hoạch của Trung tâm Chỉ huy.

- Kiểm tra, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm Chỉ huy.

Điều 4. Chế độ họp và báo cáo

1. Chế độ họp:

- Họp toàn thể Trung tâm Chỉ huy;

- Họp Trung tâm Chỉ huy của Sở với các phòng, đơn vị;
 - Họp Chỉ huy trưởng, Phó chỉ huy trưởng và Cơ quan thường trực của Trung tâm Chỉ huy (sau đây gọi tắt là Thường trực Trung tâm Chỉ huy) và Tổ giúp việc cho Trung tâm Chỉ huy.
 - Chỉ huy trưởng quyết định thời gian, thành phần và nội dung họp.
2. Các phòng, đơn vị thành viên thuộc Trung tâm Chỉ huy thực hiện chế độ báo cáo theo định kỳ hoặc đột xuất theo yêu cầu của Chỉ huy trưởng và gửi cơ quan thường trực của Trung tâm Chỉ huy để tổng hợp, báo cáo Trung tâm Chỉ huy, Chỉ huy trưởng.

Chương II

NHIỆM VỤ CỦA TRUNG TÂM CHỈ HUY VÀ CÁC THÀNH VIÊN TRUNG TÂM CHỈ HUY

Điều 5. Nhiệm vụ chung của Trung tâm Chỉ huy

1. Tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh trong việc triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19;
2. Tiếp nhận các thông tin khẩn cấp về tình hình dịch, bệnh trên địa bàn tỉnh; kết quả chỉ đạo triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID - 19 tại các đơn vị. Thường xuyên nắm bắt, tiếp nhận ý kiến phản ánh, khó khăn, vướng mắc của đơn vị trong quá trình triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19.
3. Chỉ đạo xử lý các thông tin khẩn cấp về dịch bệnh COVID -19, trường hợp vượt quá thẩm quyền, báo cáo đề xuất với Trung tâm Chỉ huy tỉnh, UBND tỉnh để chỉ đạo, triển khai các biện pháp, giải pháp quyết liệt, kịp thời trong công tác phòng, chống dịch COVID -19; kiểm tra, đôn đốc, kịp thời chấn chỉnh các phòng, đơn vị trong việc triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các yêu cầu, nhiệm vụ phòng, chống dịch; kịp thời chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh, chấn chỉnh, kiểm điểm, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm trong công tác phòng, chống dịch.

Điều 6. Nhiệm vụ của các thành viên Trung tâm Chỉ huy

1. Ông Lê Văn Toàn – Giám đốc sở, Chỉ huy trưởng

- Chịu trách nhiệm chung về các hoạt động của Trung tâm Chỉ huy trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 và chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh về toàn bộ hoạt động và hiệu quả công việc của Trung tâm Chỉ huy; phân công và giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ của Phó chỉ huy trưởng và các thành viên của Trung

tâm Chỉ huy.

- Quyết định những vấn đề thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Trung tâm Chỉ huy.

- Trực tiếp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Khố Văn phòng sở; Phòng Công chứng số 1.

2. Ông Phạm Dân – Phó Giám đốc, Phó chỉ huy trưởng

- Tham mưu cho Giám đốc sở phê duyệt điều chỉnh, bổ sung các kế hoạch, phương án phòng, chống dịch COVID-19 của Sở Tư pháp và rà soát, đảm bảo duy động các nguồn lực cho công tác phòng, chống dịch theo phương châm “4 tại chỗ” để tổ chức thực hiện.

- Chỉ đạo việc thực hiện các biện pháp phong tỏa tạm thời, quyết định phạm vi, mức độ các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 tại từng Tầng, Trụ sở. Hướng dẫn đầy đủ về các biện pháp cách ly, giám sát y tế, bảo đảm thực hiện thống nhất tại các cơ quan, đơn vị tại Sở Tư pháp.

- Trực tiếp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.

3. Ông Trương Đình Hy - Phó Giám đốc, Phó chỉ huy trưởng

Trực tiếp chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Phòng Công chứng số 2; Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản.

4. Bà Châu Thị Hương Lan - Phó Giám đốc, Phó chỉ huy trưởng

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc giám sát, truy vết, cách ly người nghi ngờ/mắc COVID-19 và các đối tượng nguy cơ.

- Chỉ đạo công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức, người lao động về giữ gìn vệ sinh môi trường, đặc biệt trong việc chấp hành các chủ trương, quy định trong công tác phòng chống dịch của các cấp.

- Chỉ đạo tổ chức kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh Covid -19.

- Trực tiếp chỉ đạo triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Phòng Công chứng số 3.

5. Bà Bùi Thị Hạnh, Chánh Văn phòng Sở, thành viên

- Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ tại Điều 3, Quy chế này.

- Tham mưu điều chỉnh, bổ sung các kế hoạch, phương án phòng, chống dịch

COVID-19 của Sở Tư pháp, huy động các nguồn lực cho công tác phòng, chống dịch theo phương châm “4 tại chỗ” để tổ chức thực hiện.

- Tham mưu việc thực hiện các biện pháp phong tỏa tạm thời, quyết định phạm vi, mức độ các biện pháp phòng chống dịch COVID-19 tại từng Tầng, Trụ sở. Hướng dẫn đầy đủ về các biện pháp cách ly, giám sát y tế, bảo đảm thực hiện thống nhất tại các cơ quan, đơn vị tại Sở Tư pháp.

- Tham mưu, phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc giám sát, truy vết, cách ly người nghi ngờ/mắc COVID-19 và các đối tượng nguy cơ.

- Tham mưu động viên, khen thưởng kịp thời các cá nhân, đơn vị có đóng góp tích cực trong công tác phòng, chống dịch Covid-19;

- Giúp Giám đốc Sở theo dõi, triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Khối Văn phòng sở; Phòng Công chứng số 1.

6. Ông Đặng Văn phú, Chánh Thanh tra Sở, thành viên

Tham mưu công tác kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của Sở Tư pháp; tham mưu, đề xuất xử lý theo quy định của pháp luật đối với những trường hợp vi phạm công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

7. Ông Trần Minh Hồng, Trưởng phòng Phòng Hành chính và Bổ trợ tư pháp, thành viên

Giúp Phó Giám đốc Sở Châu Thị Hương Lan theo dõi, tham gia triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Phòng Công chứng số 3.

8. Bà Hồ Mỹ Ngọc Chân, Trưởng phòng Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật – Theo dõi thi hành pháp luật, thành viên

- Giúp Thường trực Trung tâm Chỉ huy triển khai công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, viên chức, người lao động trong việc chấp hành các chủ trương, quy định trong công tác phòng chống dịch của các cấp.

- Giúp Phó Giám đốc Sở Phạm Dân theo dõi, triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.

9. Ông Lê Kim Chinh, Phó Trưởng phòng Phụ trách Phòng Văn bản bản quy phạm pháp luật – Quản lý xử lý vi phạm hành chính, thành viên

Giúp Phó Giám đốc Sở Trương Đình Hy theo dõi, triển khai thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại Phòng Công chứng số 2; Trung tâm Dịch vụ đầu giá tài sản.

10. Ông Tôn Thanh Xuân, Trưởng phòng Phòng Công chứng số 1, thành

viên

Chịu trách nhiệm toàn bộ các hoạt động và hiệu quả công việc trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 của Phòng Công chứng số 1.

11. Ông Mai Hữu Hòa, Trưởng phòng Phòng Công chứng số 2, thành viên

Chịu trách nhiệm toàn bộ các hoạt động và hiệu quả công việc trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 của Phòng Công chứng số 2.

12. Ông Phan Quang Dũng, Trưởng phòng Phòng Công chứng số 3, thành viên

Chịu trách nhiệm toàn bộ các hoạt động và hiệu quả công việc trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 của Phòng Công chứng số 3.

13. Ông Lê Thành Trung, Giám đốc Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước, thành viên

Chịu trách nhiệm toàn bộ các hoạt động và hiệu quả công việc trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước.

14. Bà Đặng Thị Ngọc Uyên, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản, thành viên

Chịu trách nhiệm toàn bộ các hoạt động và hiệu quả công việc trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 của Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản.

Điều 7. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc

Các thành viên Tổ giúp việc (*gồm toàn thể công chức, viên chức, người lao động thuộc Sở Tư pháp*) có trách nhiệm: Chấp hành nghiêm việc điều động, tăng cường trong thực hiện nhiệm vụ phòng, chống dịch Covid-19 của Thường trực Trung tâm Chỉ huy./.