

Số: /KH-STP

Bình Định, ngày tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH

Khắc phục những tồn tại, hạn chế và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Văn bản số 3340/UBND-KSTT ngày 15/6/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai các giải pháp nâng cao Chỉ số CCHC và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính của tỉnh. Để khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2021, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (CCHC) năm 2022, với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm kịp thời chấn chỉnh và khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính của Sở trong năm 2021 theo Quyết định số 313/QĐ-UBND ngày 26/01/2022 của UBND tỉnh về việc công bố kết quả Chỉ số cải cách hành chính năm 2021 của các cơ quan Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh; các cơ quan thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và Báo cáo số 72/BC-SNV ngày 01/6/2022 của Sở Nội vụ về kết quả Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng của người dân và tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước năm 2021. Từ đó nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, đơn vị, công chức, viên chức trong thực hiện công tác CCHC.

- Đề ra các giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thời gian tới để từ đó nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác CCHC góp phần thực hiện tốt các nhiệm vụ chính trị được giao và cải thiện chỉ số, vị trí xếp hạng đối với chỉ số CCHC những năm tiếp theo góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh trên toàn quốc.

- Phân đầu trong năm 2022 và các năm tiếp theo, các lĩnh vực đánh giá, tiêu chí, tiêu chí thành phần của các Chỉ số cải cách hành chính tiếp tục đạt và vượt điểm so với kết quả đã đạt được trong năm 2021, tăng điểm của từng tiêu chí, tiêu chí thành phần chưa đạt điểm hoặc đạt thấp ngay trong năm 2022.

2. Yêu cầu

- Tập trung thực hiện các nội dung, lĩnh vực Chỉ số CCHC của tỉnh liên quan đến nhiệm vụ công tác Tư pháp giảm điểm, điểm thấp.

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả việc cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính của Sở là nhiệm vụ của tất cả công chức, viên chức cơ quan. Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở nêu cao tinh thần trách nhiệm, chấn chỉnh khắc phục ngay các tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính năm 2021.

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện CCHC, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức của đội ngũ công chức, viên chức, nâng cao tinh thần, trách nhiệm, tác phong trong thực hiện công vụ; nâng cao chất lượng CCHC nhất là chất lượng giải quyết thủ tục hành chính.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo điều hành

- Tiếp tục quán triệt, triển khai có hiệu quả các Nghị quyết, Chỉ thị, Chương trình hành động của Tỉnh ủy, Kế hoạch của UBND tỉnh về CCHC, nâng cao chất lượng quản trị và hành chính, chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của Cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm, chủ động của công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị, đặc biệt là vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, đơn vị trong công tác CCHC, cải thiện và nâng cao các Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính. Người đứng đầu các phòng, đơn vị trực thuộc Sở được giao chủ trì các nội dung của CCHC chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về Chỉ số thành phần và thứ hạng thuộc trách nhiệm của đơn vị mình chủ trì, theo dõi, triển khai. Tăng cường kiểm tra thường xuyên, đột xuất để đôn đốc công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện của các phòng, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ CCHC và chịu trách nhiệm về nhiệm vụ đã được giao.

2. Nhiệm vụ, giải pháp cụ thể:

1. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính theo Kế hoạch đã đề ra; thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính; đề ra các sáng kiến, giải pháp mới trong công tác cải cách hành chính.

- *Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện:* Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, Văn phòng Sở.

- *Đơn vị phối hợp thực hiện:* Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

2. Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL. Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL, kiến nghị xử lý triệt để các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.

- *Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện:* Phòng Văn bản quy phạm pháp luật & Quản lý xử lý vi phạm hành chính.

- *Đơn vị phối hợp thực hiện:* Các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

3. Thường xuyên rà soát, cập nhật các TTHC trên Cổng Dịch vụ công của tỉnh và trên website cơ quan, đơn vị, thực hiện giải quyết TTHC theo đúng thời gian quy định. Thực hiện tiếp nhận, xử lý dứt điểm phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị.

- *Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện:* Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp, Trung tâm Trợ giúp pháp lý, Văn phòng Sở.

- *Đơn vị phối hợp thực hiện:* Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

4. Thực hiện nghiên cứu, rà soát, đánh giá các TTHC; tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục thủ tục hành chính trên các lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng quản lý.

- *Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện:* Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp, phòng Phổ biến, giáo dục Pháp luật – Theo dõi thi hành Pháp luật, Trung tâm Trợ giúp pháp lý, Văn phòng Sở.

- *Đơn vị phối hợp thực hiện:* Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

5. Tuyên truyền việc giải quyết TTHC trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trên các phương tiện thông tin đại chúng và qua hệ thống dịch vụ bưu chính công ích; tuyên truyền, hướng dẫn để người dân tiếp cận và sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên cổng Dịch vụ công của tỉnh, cổng Dịch vụ công quốc gia; thực hiện xin lỗi đối với những hồ sơ giải quyết TTHC bị trễ hẹn; kiên quyết thực hiện giảm số lần đi lại của người dân và tổ chức khi đến giải quyết công việc, từng bước hiện đại hóa nền hành chính.

- *Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện:* Phòng Hành chính và Bộ trợ tư pháp, phòng Phổ biến, giáo dục Pháp luật – Theo dõi thi hành Pháp luật, Trung tâm Trợ giúp pháp lý, Văn phòng Sở.

- *Đơn vị phối hợp thực hiện:* Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở có liên quan.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

6. Tiếp tục thực hiện nâng cao công tác CCHC đối với các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần trong bộ Chỉ số cải cách hành chính được UBND tỉnh ban hành trong năm 2022.

- *Đơn vị thực hiện:* Các phòng, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

7. Tăng cường công tác sắp xếp, tổ chức lại bộ máy trong cơ quan, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

- *Đơn vị chủ trì tham mưu thực hiện:* Văn phòng Sở.

- *Đơn vị phối hợp thực hiện:* Các phòng, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở.

- *Thời gian thực hiện:* Trong năm 2022.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở nghiêm túc tổ chức quán triệt và thực hiện Kế hoạch này đến công chức, viên chức, người lao động do phòng, đơn vị quản lý. Báo cáo kết quả với Giám đốc Sở theo quy định đồng thời gửi tài liệu kiểm chứng để Văn phòng Sở tổng hợp.

2. Giao Văn phòng Sở chủ trì là đầu mối theo dõi việc thực hiện Kế hoạch. Tham mưu với Giám đốc Sở tổng hợp, xây dựng Báo cáo kết quả thực hiện lồng ghép trong Báo cáo Cải cách hành chính năm 2022 về UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) trước ngày 20/12/2022.

Trên đây là kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế và giải pháp nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2022 của Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ĐVSN thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Văn Toàn